

## **OGŁOSZENIE**

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzgowie poszukuje pracownika na umowę o pracę na czas określony na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika do działu pomocy środowiskowej.

**I. Stanowisko pracy:** pracownik socjalny w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzgowie.

### **II. Niezbędne wymagania od kandydatów:**

1. obywatelstwo polskie;
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
3. niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. nieposzlakowana opinia;
5. dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub ukończenie studiów na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej lub do dnia 31.12.2013 roku ukończone studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub ukończone studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym ze wskazanych wyżej z kierunków,
6. znajomość przepisów prawa regulujących problematykę związaną ze stanowiskiem pracy, w tym z zakresu: ustawy o pomocy społecznej z dnia 24 marca 2004 r., kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r., ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

### **III. Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych;

2. łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych, samodzielność, dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole;
3. umiejętność właściwej interpretacji przepisów prawa;
4. pożądane doświadczenie na takim samym lub podobnym stanowisku pracy;
5. mile widziane prawo jazdy kat. B.

#### **IV. Zadania wykonywane na stanowisku:**

1. przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w rodzinach, ubiegających się o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej oraz na zlecenie innych instytucji uprawnionych;
2. planowanie pomocy dla osób i rodzin zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym;
3. pomoc w rozwiązywaniu problemów społecznych klientów Ośrodka;
4. realizowanie innych zadań należących do kompetencji pracownika socjalnego zatrudnionego w Ośrodku Pomocy Społecznej zgodnie z zapisami obowiązujących przepisów prawnych.

#### **V. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku pracy:**

1) miejsce pracy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie, ul. Rawska 8, 95 -030 Rzgów;

Praca zlokalizowana w budynku na parterze.

2) wymiar etatu - pełen etat;

Liczba godzin pracy w tygodniu: podstawowy system czasu pracy, tj. 8 godzin i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie 5 – dniowym tygodniu pracy w przyjętym jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym;

3) umowa o pracę na czas określony na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika;

4) rodzaj pracy: praca wewnątrz budynku, praca w terenie; praca polegająca na ścisłej współpracy z innymi pracownikami i kontakcie z interesantami;

5) praca z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,

6) praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin na dobę.

#### **VI. Wymagane dokumenty:**

1) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;

- 2) Oświadczenie dla kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze;
- 3) Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy.

**VII. Miejsce i termin złożenia:**

Dokumenty w/w należy złożyć osobiście lub przesłać na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie, ul. Rawska 8, 95 - 030 Rzgów

**w terminie do dnia 07.04.2023 r. do godz. 15.00.**